



Comune di Vignolo

Via Roma, 6 12010 Vignolo (CN)

Tel. (+39) 0171/48173 Fax (+39) 0171/48294

C.F. 00349960047 - P.Iva: 00349960047

E-mail: Info@comune.vignolo.cn.it - E-mail certificata:

comune.vignolo.cn@legalmail.it

www.comune.vignolo.cn.it



GARA D'APPALTO CON PROCEDURA NEGOZIATA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA - Periodo 01/01/2016 - 31/12/2020 -

VERBALE N°1

Il giorno 4 dicembre 2015 alle ore 11.00, nell'Ufficio di segreteria del Comune, si è riunita la Commissione di Gara, per la valutazione della documentazione, così come previsto all'art. 14 del disciplinare di gara per l'affidamento del Servizio di intermediazione assicurativa per il periodo 01/01/2016 - 31/12/2020.

Sono presenti:

- Dott. DEGIOANNI Sergio, in qualità di Presidente
- Geom. EANDI Juri, in qualità di Tecnico commissario
- Sig.ra OCCELLI Armanda, in qualità di commissario e segretario verbalizzante

Sono inoltre presenti in Sala:

- il Sig. Cagliari Manuel, in qualità di delegato della Ditta AON spa;

Il Presidente fa osservare:

- a) che il termine utile per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12 del 03 dicembre 2015;
- b) che la Commissione di Gara è stata nominata con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 294 del 26.11.2015;
- c) che le offerte pervenute sono una:

Prot.	Data di arrivo	Ditta
6349	02.12.2015	AON spa

- c) l'esistenza dell'integrità della busta, la presenza dell'oggetto e del mittente, la firma sui lembi di chiusura, per l'unica Ditta;

Considerato che l'unica busta può essere ammessa, come previsto nel disciplinare di gara:

A. si procede all'apertura della busta e si verifica che, all'interno della stessa, siano state previste le tre buste:

- ◆ A - Documentazione Amministrativa
- ◆ B - Offerta Tecnica
- ◆ C - Offerta Economica

e che tutte le buste siano sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura e riportino l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto e la dicitura rispettivamente di:

A - Documentazione

B - Offerta Tecnica

C - Offerta Economica

L'unica Ditta offerente ha predisposto le buste come previsto

B. Si procede:

- o all'apertura della busta "A" contenente la "Documentazione Amministrativa" ed al controllo della stessa secondo quanto richiesto al punto 12 "Modalità di partecipazione *alla gara*" del Disciplinare di gara:

Documenti		AON spa
I.	Dichiarazione sostitutiva (domanda di partecipazione) come da Allegato 1	Si
II.	Dichiarazione esame e conoscenza capitolato e disciplinare	Si
III.	Dichiarazione attestante la Capacità Tecnica e Finanziaria	Si
IV.	Dichiarazioni Bancarie	Si
V.	Avvalimento:	No
VI.	Cauzione provvisoria di Euro 126,00 mediante fidejussione	Si
VII.	Dichiarazione di raggruppamento	No

L'unica Ditta offerente ha presentato la documentazione richiesta dall'art. 12 del Disciplinare di gara.

Si procede:

- o all'apertura della busta "B" Offerta Tecnica contenente la documentazione di cui all'art. 12 del Disciplinare di gara ed alla controfirma da parte del Presidente e dei commissari degli elaborati in essa contenuti;
- o all'inserimento della busta "C" contenente l' "Offerta Economica" in una custodia che sarà sigillata e collocata a fine riunione in cassaforte;

Alle ore 11,30 verificato che l'unica ditta ha presentato la documentazione richiesta al punto 12 del Disciplinare di gara, il Presidente informa gli spettatori che:

- o è ammessa alla gara l'unica Ditta;
- o La Ditta è ammessa alla valutazione dell'Offerta Tecnica contenuta nella Busta B;
- o Che la Commissione Giudicatrice procederà, in seduta riservata, alla valutazione tecnico qualitativa dell'offerta ed all'attribuzione del relativo punteggio;
- o Che l'apertura del plico C - contenente l'Offerta Economica , in seduta pubblica, verrà comunicata all'unica Ditta partecipante.

Successivamente, dichiara chiusa la seduta pubblica alle ore 11,30 circa.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente (DEGIOANNI Sergio): _____

Il Tecnico commissario (EANDI Juri): _____

Il Commissario verbalizzante (OCCELLI Armanda): _____



Comune di Vignolo

Via Roma, 6 12010 Vignolo (CN)

Tel. (+39) 0171/48173 Fax (+39) 0171/48294

C.F. 00349960047 - P.Iva: 00349960047

E-mail: info@comune.vignolo.cn.it - E-mail certificata:

comune.vignolo.cn@legalmail.it

www.comune.vignolo.cn.it

BANDIERA
VERDE
LEGAMBIENTE



2013

GARA D'APPALTO CON PROCEDURA NEGOZIATA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA - Periodo 01/01/2016 - 31/12/2020 -

VERBALE N°2

Il giorno 4 dicembre 2015 alle ore 11.35, nell'Ufficio di segreteria del Comune, si è riunita la Commissione di Gara, per la valutazione della documentazione, così come previsto all'art. 14 del disciplinare di gara per l'affidamento del Servizio di intermediazione assicurativa per il periodo 01/01/2016 - 31/12/2020.

Sono presenti:

- Dott. DEGIOANNI Sergio, in qualità di Presidente
- Geom. EANDI Juri, in qualità di Tecnico commissario
- Sig.ra OCCELLI Armanda, in qualità di commissario e segretario verbalizzante

Il Presidente della Commissione Tecnica fa osservare:

- a) che la documentazione deve essere presentata così come disposto all'art. 12 del disciplinare di gara;
- b) che la **Relazione progetto organizzativo** prevista dal predetto articolo del disciplinare di gara non deve superare le 6 pagine dattiloscritte formato A4 carattere Times New Roman 12 e si deve riferire, a pena di esclusione, ai seguenti aspetti:
 - *Progetto operativo per l'espletamento delle attività di programmazione del servizio;*
 - *Progetto Operativo dell'attività di gestione del servizio;*
 - *Struttura organizzativa dedicata al servizio;*
 - *Eventuali servizi aggiuntivi gratuiti offerti;*
 - *Sponsorizzazione di iniziative del Comune.*

Alle ore 11,40 si iniziano i lavori:

- A. si procede al controllo degli elaborati contenuti nella Busta B) e si verifica che:
 1. sia stata usata carta A4 ed il carattere Times New Roman 12;
 2. lo sviluppo degli argomenti sia conciso, chiaro, coerente e nell'ordine richiesto.
 3. il numero delle pagine non superi le 6 pagine.

	AONI spa
Carta A4	SI
Carattere Times New Roman 12	SI
Controllo n. pagine	SI

B. Si procede, quindi, alla valutazione tecnico qualitativa secondo le modalità indicate dall'art. 13 "Modalità di aggiudicazione" del disciplinare di gara; in particolare il punteggio viene attribuito conformemente ai seguenti parametri:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
1. Progetto operativo per l'espletamento delle attività di programmazione del servizio	11
2. Progetto Operativo dell'attività di gestione del servizio	20
3. Struttura organizzativa dedicata al servizio	20
4. Eventuali servizi aggiuntivi gratuiti offerti	5
5. Sponsorizzazione di iniziative del Comune	4

SI PRECISA CHE:

- gli 11 punti assegnati al Parametro 1 "Progetto operativo per l'espletamento delle attività di programmazione del servizio" sono attribuiti nel seguente modo:

- a) modalità operative: **max 5 punti;**
- b) metodologia di confronto ed interscambio: **max 6 punti**

- i 20 punti assegnati, al Parametro 2 "Progetto Operativo dell'attività di gestione del servizio" dall'art. 13 "Modalità di aggiudicazione" del disciplinare di gara sono distribuiti nel seguente modo:

- a) Modalità organizzative e gestionali programma assicurativo **max 8 punti**
- b) Modalità organizzative e gestionali amministrazione sinistri **max 10 punti**
- c) Progetto formazione personale **max 2 punti**

- i 20 punti assegnati al Parametro 3 "Struttura organizzativa dedicata al servizio" sono distribuiti nel seguente modo:

- Possesso certificazione qualità **max punti 7**
- Curriculum vitae referente **max punti 4**
- Ammontare premi gestiti **max punti 8***

• da assegnare in base agli importi definiti all'art. 13 del disciplinare di gara.

- i 5 e 4 punti da assegnare ai parametri 4 e 5 sono attribuiti in base all'oggetto dei rispettivi parametri.

Definiti i punteggi ed i criteri si procede alla valutazione tecnico-qualitativa del punto 1. "Progetto operativo per l'espletamento delle attività di programmazione del servizio" per il quale verranno attribuiti massimo 11 punti.

I punteggi assegnati alla Ditta sono i seguenti:

AON spa		
	Attribuzione punteggio	punti
1. Progetto operativo per l'espletamento delle attività di programmazione del servizio (max 16 punti)	a) modalità operative (max 5 punti)	5
	b) metodologia di confronto ed interscambio (max 6 punti)	6
TOTALE PUNTEGGIO		11

Si procede, quindi, alla valutazione del punto 2. "Progetto Operativo dell'attività di Gestione del Servizio" per il quale verranno attribuiti massimo 20 punti.

I punteggi assegnati alla Ditta sono i seguenti:

AON spa		
	Attribuzione punteggio	punti
2. Progetto Operativo dell'attività di gestione del servizio (max 20 punti)	a) Modalità organizzative e gestionali programma assicurativo (max 8 punti)	8
	b) Modalità organizzative e gestionali amministrazione sinistri (max 10 punti)	9
	c) Progetto formazione personale (max 2 punti)	2
TOTALE PUNTEGGIO		19

Si procede, quindi, alla valutazione del punto 3. "Struttura organizzativa dedicata al servizio" per il quale verranno attribuiti massimo 20 punti.

I punteggi assegnati alla Ditta sono i seguenti:

AON spa		
	Attribuzione punteggio	punti
3) Struttura organizzativa dedicata al servizio	a) Possesso certificazione qualità (max 8 punti)	8
	b) Curriculum vitae referente (max 4 punti)	4
	c) Ammontare premi gestiti (max 8 punti)	8
TOTALE PUNTEGGIO		20

Si procede, quindi, alla valutazione del punto 4. "Eventuali servizi aggiuntivi gratuiti offerti" per il quale verranno attribuiti massimo 5 punti.

I punteggi assegnati alla Ditta sono i seguenti:

AON spa		
	Attribuzione punteggio	punti
4. Eventuali servizi aggiuntivi gratuiti offerti (max 5 punti)	Eventuali servizi aggiuntivi gratuiti offerti (max 5 punti)	5
TOTALE PUNTEGGIO		5

Si procede, quindi, alla valutazione del punto 5. "Sponsorizzazione di iniziative del Comune" per il quale verranno attribuiti massimo 4 punti.

I punteggi assegnati alla Ditta sono i seguenti:

AON spa		
	Attribuzione punteggio	punti
5. Sponsorizzazione di iniziative del Comune (max 4 punti)	Sponsorizzazione di iniziative del Comune (max 4 punti)	0
TOTALE PUNTEGGIO		0

Per un riepilogo complessivo

	<i>AON spa</i>
RIEPILOGO	PUNTEGGIO
PUNTO 1. <i>Progetto operativo per l'espletamento delle attività di programmazione del servizio</i>	11
PUNTO 2. <i>Progetto Operativo dell'attività di gestione del servizio</i>	19
PUNTO 3. <i>Struttura organizzativa dedicata al servizio</i>	20
PUNTO 4. <i>Eventuali servizi aggiuntivi gratuiti offerti</i>	5
PUNTO 5. <i>Sponsorizzazione di iniziative del Comune</i>	0
TOTALE COMPLESSIVO	55

Dopo aver proceduto al conteggio finale del punteggio il Presidente della Commissione tecnica visti i risultati sopra evidenziati comunica che AON Spa ha totalizzato come valutazione tecnico qualitativa n. 55 punti.

Alle ore 12,30 essendo terminate le operazioni di gara il Presidente dichiara chiusa la seduta e riconvoca la commissione tecnica per lo stesso giorno 04 dicembre 2015 alle ore 12,35 in seduta pubblica per l'apertura delle busta C contenente l'offerta economica.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente (DEGIOANNI Sergio): _____

Il Tecnico commissario (EANDI Juri): _____

Il Commissario verbalizzante (OCCELLI Armanda): _____



Comune di Vignolo

Via Roma, 6 12010 Vignolo (CN)

Tel. (+39) 0171/48173 Fax (+39) 0171/48294

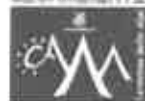
C.F. 00349960047 - P.Iva: 00349960047

E-mail: info@comune.vignolo.cn.it - E-mail certificata:

comune.vignolo.cn@legalmail.it

www.comune.vignolo.cn.it

BANDIERA
VERDE
LEGAMBIENTE



2013

GARA D'APPALTO CON PROCEDURA NEGOZIATA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA

- Periodo 01/01/2016 - 31/12/2020 -

VERBALE N°3

Il giorno 4 dicembre 2013 alle ore 12.35, nell'Ufficio di segreteria del Comune, si è riunita la Commissione di Gara, per la valutazione della documentazione, così come previsto all'art. 14 del disciplinare di gara per l'affidamento del Servizio di intermediazione assicurativa per il periodo 01/01/2016 - 31/12/2020.

Sono presenti:

- Dott. DEGIOANNI Sergio, in qualità di Presidente
- Geom. EANDI Juri, in qualità di Tecnico commissario
- Sig.ra OCCELLI Armanda, in qualità di commissario e segretario verbalizzante

Sono inoltre presenti in Sala:

- il Sig. Cagliero Manuel, in qualità di delegato della Ditta AON spa;

Il Presidente dichiara, quindi, aperta la seduta pubblica per l'aggiudicazione provvisoria e procede alla lettura dell'estratto del Verbale n. 2 del 04.12.2015 comunicando il punteggio complessivo ottenuto dall'unica Ditta relativamente all'aspetto tecnico-qualitativo della gara e riportato nella seguente tabella:

	AON spa
Riepilogo	Punteggio
Punto 1 Progetto operativo per l'espletamento delle attività di programmazione del servizio	11
Punto 2 Progetto Operativo dell'attività di gestione del servizio	19
Punto 3 Struttura organizzativa dedicata al servizio	20
Punto 2 Eventuali servizi aggiuntivi gratuiti offerti	5
Punto 2 Sponsorizzazione di iniziative del Comune	0
Totale complessivo	55

Prima dell'apertura della busta contenente l'offerta economica si precisa che il criterio di aggiudicazione seguito è quello indicato dall'art. 13 "Modalità di aggiudicazione" del disciplinare

Alle ore 13,10, essendo terminate le operazioni di gara per l'aggiudicazione provvisoria del "Servizio di intermediazione assicurativa", il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente (DEGIOANNI Sergio):  _____

Il Tecnico commissario (EANDI Juri):  _____

Il Commissario verbalizzante (OCCELLI Armanda):  _____