

COMUNE DI VIGNOLO

Provincia di Cuneo

Avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del D.Lgs 81/2008. TRIENNIO DA OTTOBRE 2017 A SETTEMBRE 2020

IL DATORE DI LAVORO,

in esecuzione del disciplinare prestazionale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 18 Agosto 2017 ;

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per l'affidamento in economia per il triennio 2017/2020 Ottobre / Settembre dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii., a ditta/professionista in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'articolo 32 medesimo Decreto Legislativo e essere abilitato allo svolgimento di RSPP per le Pubbliche amministrazioni.

La Ditta/professionista prescelta dovrà collaborare secondo quanto previsto dall'art. 29 c.1 ai fini della valutazione dei rischi delle attività del comunali ed effettuare l'attività di medico competente e la sorveglianza sanitaria e tutti gli altri compiti previsti dal D.Lgs 81/2008.

1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Oggetto del contratto è lo svolgimento di tutte le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 art. 31 e seguenti in materia di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro con riferimento all'attività di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP). Sono altresì comprese nelle prestazioni le attività di redazione e aggiornamento del piano di formazione, informazione e addestramento.

In particolare la Ditta aggiudicataria dovrà svolgere tutte le prestazioni ed attività dettagliatamente elencate negli artt. 2, e 3 del disciplinare prestazionale.

2 – CORRISPETTIVO PER SVOLGIMENTO SERVIZIO A BASE DI GARA

L'affidamento ha una durata di tre anni. La decorrenza viene stabilita all'interno del provvedimento di affidamento definitivo, a seguito dell'espletamento della procedura di aggiudicazione.

Il corrispettivo per lo svolgimento del servizio è costituito dal prezzo offerto per ogni singola prestazione indicato in sede di gara come indicato all'allegato B. Il corrispettivo annuo richiesto in sede di offerta, determinato come sopra descritto, non può comunque essere superiore ad € 920,00/anno, oneri fiscali esclusi. L'importo complessivo del servizio per l'intero triennio a base della selezione ammonta pertanto ad € 2.760,00 oltre gli oneri fiscali di legge. I servizi verranno remunerati a seguito all'attività effettivamente svolta e dettagliatamente rendicontata in sede di fatturazione in base ai prezzi offerti per ogni prestazione in sede di gara.

Il pagamento del corrispettivo per le prestazioni di cui sopra avviene con cadenza annuale nei termini di legge.

I prezzi contrattuali definiti in sede di affidamento del servizio rimarranno fissi ed invariati per l'intero triennio.

Il Comune si riserva il diritto di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1339 del codice civile, nel caso dovessero subentrare condizioni economiche migliori rispetto ai prezzi aggiudicati da parte di CONSIP Spa e la Ditta/professionista aggiudicataria non acconsenta ad una corrispondente riduzione di tali prezzi contrattuali.

In caso di inadempimento di una o più prestazioni nei termini previsti dalla legge e/o comunicati di volta in volta dall'Amministrazione Comunale, viene applicata una penale nella misura di € 25,00

per ogni giorno di ritardo. L'applicazione delle penali avviene previa contestazione scritta da parte del Comune al verificarsi del ritardo nell'adempimento e le stesse penali vengono recuperate sul primo pagamento utile del corrispettivo. È sempre fatta salva la causa di forza maggiore o lo stato di necessità.

3 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE IN MERITO ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Per tutte le attività e prestazioni indicate al punto precedente l'Amministrazione comunale provvederà alla corresponsione alla Ditta/professionista aggiudicatario dei relativi costi in base ai prezzi aggiudicati in sede di gara per l'importo massimo annuale comunque non superiore ad € 920,00 oltre l'eventuale IVA ed altri oneri nella misura, se ed in quanto dovuti ai sensi di legge ed eventuali prestazioni eccezionali. Le competenze economiche derivanti dal suddetto incarico verranno corrisposte in una rata annuale posticipata.

L'Amministrazione comunale metterà a disposizione della Ditta aggiudicataria propri locali per le riunioni e sopralluoghi periodici.

4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione tutti coloro che sono in possesso dei titoli e requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e essere abilitato allo svolgimento di RSPP per le Pubbliche amministrazioni, da specificare e debitamente autocertificare nella domanda di partecipazione allegato A al presente avviso. Inoltre i soggetti interessati dovranno autocertificare nei propri confronti l'assenza di cause di esclusione, di interdizione dai pubblici uffici, dall'affidamento o dalla contrattazione con la P.A.

Per essere ammessi alla selezione i partecipanti devono altresì avere svolto attività analoga per enti pubblici per almeno un anno consecutivo negli ultimi tre anni.

I partecipanti alla selezione devono dimostrare il possesso della capacità economica e finanziaria mediante una delle modalità previste dall'art. 41 comma 1 del D.Lgs. 163/2006.

La documentazione relativa al fatturato globale d'impresa, di cui alla lettera c del comma 1 del precitato art. 41, deve riguardare servizi analoghi a quello oggetto della presente selezione per un importo non inferiore ad € 2760,00 complessivamente nel triennio 2014/2016.

La documentazione di cui alla lettera a) del comma 1 del precitato articolo 41 deve essere prodotta in originale in sede di offerta. Le dichiarazioni sostitutive eventualmente presentate ai sensi delle lettere b) o c) del comma 1 dello stesso articolo di legge devono essere confermate da parte della Ditta aggiudicataria con apposita documentazione probatoria.

Sono ammessi a partecipare alla selezione soggetti dotati di personalità giuridica, purché indichino puntualmente, ai fini dell'incarico di RSPP, il soggetto fisico, in possesso dei requisiti richiesti dalla legge e di adeguato curriculum, al quale attribuire tale incarico.

5 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE

Le Ditte interessate devono far pervenire la propria dichiarazione di interesse a partecipare alla selezione redatta in carta libera (modello allegato A), con apposta all'esterno della busta la seguente dicitura **"Gara per l'affidamento dell'incarico di RSPP ai sensi del D.lgs 81/2008"**. La dichiarazione deve essere presentata tramite raccomandata o direttamente, all'ufficio Protocollo del Comune di Vignolo – via Roma, 6– 12010 Vignolo , a pena di inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 29 Settembre 2017.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi motivo lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile, l'Amministrazione comunale non assumerà, in merito, alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale/corriere. Farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune.

La dichiarazione, a pena di inammissibilità, resa ai sensi degli art. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 dovrà essere debitamente sottoscritta, e contenere, a pena di esclusione tutti i dati di cui all'allegato modello A.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Nello stesso plico contenente la dichiarazione, dovranno essere inseriti:

- il curriculum professionale attestante il percorso professionale e le esperienze maturate dal professionista che rivestirà l'incarico di medico competente, autocertificato ai sensi degli art. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e corredato da copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

- una ulteriore busta sigillata contenente l'offerta economica (modello B), in bollo, consistente nei prezzi scontati offerti per ogni prestazione individuata dal Comune e nel prezzo offerto complessivamente per lo svolgimento del servizio annualmente e per l'intero triennio con lo sconto percentuale, scritto in cifre ed in lettere, offerto complessivamente sul compenso stabilito dal Comune a base di selezione in € 2760,00 per l'intero triennio.

Risulterà aggiudicatario chi offrirà il maggior ribasso sull'intera prestazione complessiva.

Si precisa che, in caso di discordanza, verrà considerato l'importo scritto in lettere.

6 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La selezione sarà aggiudicata in favore della Ditta/professionista che avrà offerto il miglior prezzo rispetto a quelli a base di gara di cui ai precedenti punti 2 e 5.

La partecipazione alla selezione comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e nello specifico disciplinare prestazionale. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana. Si procederà alla aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata idonea. Il Comune si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento del servizio qualora nessuna offerta venga considerata idonea, senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

In caso di migliori offerte che risultino di pari valore, si provvederà ai sensi di quanto stabilito dall'art. 77 R.D. 827/1924.

7 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La Commissione di gara procederà il giorno **29 Settembre 2017 alle ore 15,00** nella sala della Giunta presso la sede comunale, in seduta pubblica, all'apertura del plico principale ed al conseguente controllo della documentazione ivi inserita.

Verificata l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente avviso, e delle diverse dichiarazioni, la Commissione procederà, per ciascun concorrente, all'apertura della busta contenente l'offerta economica, dando lettura di ciascuna e della graduatoria provvisoria delle offerte presentate.

E' consentita la partecipazione di chiunque alle sedute pubbliche; potranno formulare dichiarazioni da risultare a verbale solo gli interessati alla gara o persone munite di specifica delega conferita dagli interessati.

La selezione avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno degli interessati sia presente nella sala della seduta.

7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.10, c.1 della L.196/2003 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti attengono a tutti gli atti propri del procedimento oggetto del presente avviso. I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:1) il personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento, 2) chiunque altro vi abbia interesse, ai sensi della L.241/90.

Qualunque informazione attinente la gara potrà essere richiesta all'Ufficio Tecnico (tel. 0171/48173 e-mail: tecnico@comune.vignolo.cn.it)

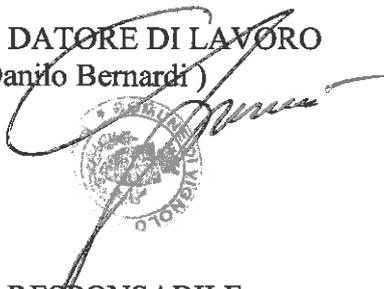
Responsabile del procedimento: Geom. BIGLIONE MARIA LUCIA – Responsabile del Servizio Ufficio Tecnico

Datore di lavoro: Danilo Bernardi – Sindaco

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito Internet del Comune.

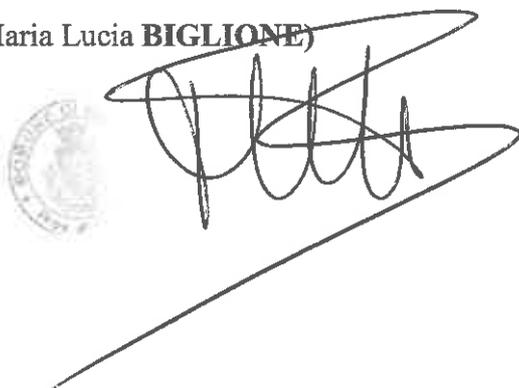
Vignolo li 01/09/2017

IL DATORE DI LAVORO
(Danilo Bernardi)

Handwritten signature of Danilo Bernardi in black ink, written over a circular official stamp of the Municipality of Vignolo. The stamp contains the text "COMUNE VIGNOLO" and "01709130100".

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO DELL' U.T.C

(geom. Maria Lucia **BIGLIONE**)

Handwritten signature of Maria Lucia Biglione in black ink, written over a circular official stamp of the Municipality of Vignolo. The stamp contains the text "COMUNE VIGNOLO" and "01709130100".