

**PROTOCOLLO OPERATIVO PER L'USO AUTONOMO DELLA PIATTAFORMA DI E-
PROCUREMENT FORNITA DA ASMEL - ASSOCIAZIONE PER LA SUSSIDIARIETÀ E LA
MODERNIZZAZIONE DEGLI ENTI LOCALI**

Tra

L'Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali, in persona del Segretario Generale, Dott. Francesco Pinto, munito dei poteri di rappresentanza, di seguito ASMEL

E

Il **COMUNE DI VIGNOLO** con sede in Vignolo, via Roma n. 6, C.F. 00349960047, in persona del Sindaco Legale Rappresentante Bernardi Danilo, che agisce nel presente atto in rappresentanza del suddetto Comune, di seguito Ente, espressamente autorizzato con deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 28 dicembre 2018

VISTI

l'articolo 40 comma 2 del Codice dei contratti pubblici (Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione) "A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici";

l'articolo 41 comma 2-bis del Codice dei contratti pubblici (Misure di semplificazione delle procedure di gara svolte da centrali di committenza). "È fatto divieto di porre a carico dei concorrenti, nonché dell'aggiudicatario, eventuali costi connessi alla gestione delle piattaforme di cui all'articolo 58";

- l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 che prevede che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

PREMESSO

- che ASMEL si è dotata di una piattaforma di e-procurement, ampiamente collaudata su numerosi Enti locali in tutt'Italia, per consentire a Enti locali, Società a partecipazione pubblica, Aziende Sanitarie, Enti no profit, Istituti Scolastici di ogni ordine e grado, Università, Fondazioni e Istituti di Ricerca, Camere di Commercio, Ordini Professionali, Consorzi e Organismi di Diritto pubblico e/o privato e ogni Società/Ente soggetto all'applicazione del Codice dei contratti pubblici, sottoscrittori del presente Protocollo, di effettuare procedure di gara autonomamente con modalità telematiche;

- che l'entrata in vigore dell'obbligo delle comunicazione telematiche per tutte le procedure di gara sotto e sopra soglia comporta la necessità di dotarsi di strumenti di e-procurement che garantiscano la legittimità delle procedure affidate;

- che ASMEL, nel pieno rispetto della propria natura di promotrice della sussidiarietà, intende favorire i processi di modernizzazione della Pubblica Amministrazione senza comportare nuovi aggravii di spesa a carico degli Enti;

- che l'Ente sottoscrittore intende utilizzare la piattaforma telematica messa a disposizione da ASMEL per l'espletamento di proprie gare in maniera informatizzata;

Le Parti, ritenendo quanto visto e premesso come parte integrante e sostanziale del presente accordo,

GLI ENTI SOPRAINDICATI STABILISCONO UNA COLLABORAZIONE ISTITUZIONALE COME DI SEGUITO DISCIPLINATA

Articolo 1 – Oggetto

1. Il presente accordo disciplina l'utilizzo da parte dell'Ente della piattaforma telematica per la gestione di procedure di gara ad evidenza pubblica per l'acquisizione di beni e servizi e di lavori sopra e sotto soglia.

Articolo 2 - Ruoli e responsabilità

1. L'Ente che intende, con proprio RUP e con proprio Ufficio Gare, utilizzare la piattaforma di e-procurement, autonomamente e senza imputazioni di corrispettivo per i servizi di committenza, provvede a:
 - a) richiedere la profilazione dell'utente "master" al fine di aprire nuovi profili e indire autonomamente gare sulla piattaforma;
 - b) redigere e pubblicare il bando e la documentazione di gara, in conformità con la normativa vigente in materia di appalti pubblici;
 - c) trasmettere e ricevere comunicazioni in forma elettronica, ivi comprese le offerte di gara;
 - d) gestire la procedura di gara, l'Albo Fornitori e l'ammissione degli operatori economici partecipanti alle fasi di gara;
 - e) gestire l'aggiudicazione della gara e gli adempimenti successivi.
2. Ogni onere e responsabilità, relativi alla gestione della gara e alla stipula e all'esecuzione del contratto con l'operatore economico aggiudicatario, è a carico esclusivamente dell'Ente, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i costi di pubblicazione, i costi per eventuali contenziosi, gli adempimenti contabili, pec, firma digitale, ecc.
3. L'Ente utilizza la piattaforma applicando la normativa vigente sui contratti pubblici e nei limiti del proprio livello di qualificazione di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
4. ASMEL provvede a:
 - a) rendere accessibili al personale dell'Ente le funzionalità per l'indizione, gestione e aggiudicazione di gare ad evidenza pubblica in maniera telematica senza alcuna imputazione di costi;
 - b) rendere completamente disponibile all'Ente, anche dopo l'effettuazione della gara, la relativa documentazione di gara ai fini della conservazione.
 - c) rendere accessibili al personale dell'Ente i supporti operativi per l'utilizzo della piattaforma;
5. In presenza di gravi e documentate inadempienze o irregolarità, ASMEL si riserva il diritto di sospendere in qualsiasi momento il servizio, senza che nessuno possa avanzare alcuna pretesa o richiesta; durante tale sospensione, non sarà possibile utilizzare la piattaforma.

Articolo 3 – Esonero di responsabilità

1. ASMEL non risponde di eventuali malfunzionamenti e/o difetti della piattaforma, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo della stessa.
2. Pertanto, ASMEL è tenuta indenne da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dell'Ente e dei concorrenti alle procedure di gara derivante dall'utilizzo della piattaforma.
3. L'Ente si impegna ad inserire le predette limitazioni di responsabilità nella documentazione di gara che verrà resa disponibile ai concorrenti, richiedendo la espressa accettazione da parte di questi ultimi.

Articolo 4 - Trattamento dei dati personali

1. Le modalità e le finalità dei trattamenti dei dati personali saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e rispetteranno quanto previsto dal Dlgs n. 196/2003 e dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR).
2. Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui al presente accordo è ASMEL, con sede in Gallarate, Via Carlo Cattaneo,9, CAP 21013.

Articolo 5 - Durata

1. Il presente accordo ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e terminerà il 31 dicembre 2019.
2. Il presente accordo potrà essere risolto in qualsiasi momento da una delle Parti, previa comunicazione scritta all'altra Parte della volontà di risoluzione.

Lì 11 gennaio 2019

Per l'Ente
Il Legale Rappresentante
Il Sindaco
(Danilo Bernardi)

Per ASMEL
Il Segretario Generale
(Dott. Francesco Pinto)

**MODULO ATTIVAZIONE PIATTAFORMA gratuita TUTTOGARE-ASMEL
(AMBIENTE PRODUZIONE)**

DENOMINAZIONE*:

COMUNE DI VIGNOLO

CODICE FISCALE*:

00349960047

RECAPITI DA INSERIRE IN PIATTAFORMA*:

SITO ISTITUZIONALE	www.comune.vignolo.cn.it
INDIRIZZO	Via Roma n. 6
CITTA	Vignolo
CAP	12010
PROVINCIA	Cuneo
STATO	Italia
TELEFONO	0171/48173
FAX	0171/48294
E-MAIL	info@comune.vignolo.cn.it
ORARIO APERTURA	Lun- Merc- Gio- Ven 08.30 - 13.00 Mar 08.30 - 13.00 e 15.00 - 18.00
ORARIO CHIUSURA	Lun-Mer-Gio-Ven pomeriggio
CONTATTO TELEFONICO E EMAIL - REFERENTE DELL'ENTE	Arch. Calosso Marco 0171/48173 tecnico@comune.vignolo.cn.it

1

UTENTI

NOME	COGNOME	E-MAIL (istituzionale) *
Marco	Calosso	tecnico@comune.vignolo.cn.it
Bruno	Pellegrino	info@comune.vignolo.cn.it
Patrizia	Arneodo	ragioneria@comune.vignolo.cn.it

- Per ogni utente indicato, è necessario inserire indirizzi mail differenti