

GIRAUDO
COMUNE DI VIGNOLO

- *Provincia di Cuneo* -

COPIA

N. 31

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

**Pianta Organica. Programmazione triennale fabbisogno personale 2013-2015.
Determinazioni**

L'anno **duemilatredici**, addì **venti**, del mese di **marzo**, alle ore 17:00 nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
GIRAUDO Roberto	Sindaco	SI
BERTOLONI Roberto	Vice Sindaco	SI
DISTORT Alida	Assessore	SI
FIorentino Elio	Assessore	SI
		Totale Presenti: 4
		Totale Assenti: 0

Assiste il Sig. **DEGIOANNI Dr. Sergio** – Segretario Comunale.

Il Presidente riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 6 del D.L.vo 3/03/2001 n. 165 che prevede al comma 3 che ogni amministrazione provveda periodicamente e comunque a scadenza triennale alla verifica degli uffici e delle dotazioni organiche;

VISTO l' Art. 39, commi 1 e 19, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i., che, testualmente, recitano:

“Art. 39 –Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle Amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento e di incentivazione del part-time.

1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.

.....omissis.....

19. Le Regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano, gli Enti Locali, le Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, le aziende e gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, le Università e gli Enti di ricerca adeguano i propri ordinamenti ai principi di cui al comma 1 finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale”;

VISTI l'art. 1 comma 562 della Legge 27/12/2006 n. 296, l'art. 76 della Legge 06.08.2008 n. 133 e l'art. 9 comma 5 della legge 30.07.2010 n. 122 che dettano nuove e più restrittive norme in materia di assunzioni di personale e di riduzione della relativa spesa;

Vista la vigente pianta organica approvata da ultimo con deliberazione della G.C. n. 74 del 12.11.2008 nelle seguenti risultanze:

area di attività	qualifica funzionale categoria								tot. posti organico	note
	A	B	B 3	C	D	D 3	Dir .	SC		
Amministrativa contabile				2	1			1*	4	
Vigilanza				1					1	
Tecnica		1		2	1				4	n. 1 posto vacante categoria c
TOTALE		1		5	2			1*	9	

(*) in convenzione al 25,00% con il Comune di Caraglio

Ritenuto di dover trasformare nell'ambito del processo di riorganizzazione di servizi comunali a livello di gestione associata tramite unione di comuni da tempo pieno posizione C a tempo parziale posizione D

VISTO CHE, a seguito, da ultimo, della deliberazione della Giunta Comunale n. 20 in data 7.3.2012 esecutiva, con la quale si provvedeva alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2012\2014, la vigente dotazione di personale risulta essere la seguente:

DESCRIZIONE	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA INQUADRAMENTO								TO-TALE POSTI DI ORGANICO
	A	B	B3	C	D	D3	Altro	SC	
POSTI DI RUOLO A TEMPO PIENO		1		4	2	=	=		7
POSTI DI RUOLO A TEMPO PARZIALE o CONVENZIONE				1		=		1	2

Dato atto che nel corso del 2012 si è data attuazione, entro le predette limitazioni di spesa ad un progetto di cantieri di lavoro tramite la locale Comunità Montana nel settore tecnico per un costo di €3.152,00

RAVVISATA la necessità di provvedere a tale programmazione di fabbisogno di personale per il corrente triennio 2013/2015 tenendo conto che, sulla base delle predette limitazioni, le uniche variazioni previste riguardano con decorrenza dal 2013 una parziale copertura in forma definitiva convenzionata con altro Comune di un dipendente istruttore tecnico nell'area tecnica previsto in pianta organica e oggetto della predetta trasformazione di posizione sinora coperto tramite prestazioni orarie in convenzione con la Comunità Montana

DATO ATTO che complessivamente le suddette variazioni comporteranno comunque una ulteriore seppure minima riduzione complessiva del costo del personale, anche in considerazione del minore costo per la Segreteria Comunale convenzionata a seguito di sostituzione del Segretario collocato a riposo con decorrenza dal 01/09/2012;

DATO ATTO che nell'ultimo quinquennio 2008/2012 il costo del personale ha già subito complessivamente una riduzione del 4,85%

DATO ATTO che nell'esercizio 2012 la spesa di personale a carico del Comune è stata notevolmente inferiore al limite del 50% della spesa corrente di cui all'art. 76 – comma 7 della Legge 06/08/2008 n. 133 (26,11%);

VISTA la deliberazione di G.C. n. 29 del 20/03/2013 con la quale si è provveduto al monitoraggio ex art. 33 D.L.vo 165/2001 dell'organico dell'ente dal quale è emersa l'assenza di situazioni di soprannumero e/o di eccedenza di personale;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 11 del 01/02/2013 con la quale è stato approvato il piano delle azioni positive di cui all'art. 48 del D.L.vo 11/04/2006 n. 198 per il triennio 2013/2015;

CONSIDERATO che le disposizioni suddette pongono la necessità agli Enti, ivi indicati, di adeguare i propri ordinamenti, con l'obiettivo di conseguire una riduzione programmata delle spese di personale con l'obbligo di adeguatamente motivare ogni eventuale deroga;

RITENUTO che tale obiettivo non debba necessariamente essere raggiunto solamente attraverso una riduzione degli organici, ma che è necessario portare a compimento i processi di razionalizzazione e riorganizzazione amministrativa;

RITENUTO che le disposizioni del comma 18 del citato art. 39 della Legge n. 449/1997, pur non vincolando totalmente gli enti locali, rappresentino un criterio di cui gli stessi debbono tener conto nell'ambito delle misure da adottare per la programmazione triennale del fabbisogno di personale;

TENUTO CONTO che le predette conferme e parziali integrazioni da apportare alla programmazione triennale del personale con il presente atto consentono comunque di garantire limitazioni di spesa per il personale, conformi a quanto specificatamente prescritto dalla legislazione vigente;

TENUTO altresì conto che tali conferme ed integrazioni rappresentano la soluzione più economica, per garantire una corretta ed efficace funzionalità dell'attività amministrativa dell'Ente;

DATO infine atto che l'organico del Comune la cui popolazione residente è di 2.545 abitanti al 31.12.2012, sarà costituita dal 2013 da n. 7 unità a tempo pieno, n. 1 unità al 25%, oltre al Segretario Comunale in Convenzione al 25,00%, per un totale di n. 7,50 unità complessive rapportate a tempo pieno e quindi con un rapporto dipendenti/popolazione eguale a 1 dipendente ogni 339 abitanti ben superiore al rapporto medio di n. 1 dipendente ogni 130 abitanti previsto per la fascia demografica cui appartiene il Comune dall'art. 119 comma 3 D.L.vo 25.02.1995 n. 77;

PRESO ATTO che per il triennio in questione, non sono al momento previste ulteriori variazioni nell'organico dell'Ente oltre quelle fin qui analizzate;

TENUTO CONTO che il comma 20 bis del precitato articolo 39 della legge 449/97 prevede comunque da parte delle pubbliche amministrazioni l'attivazione di politiche di assunzione del personale che comportino una riduzione complessiva della spesa per il personale anche mediante l'incremento della quota dello stesso ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili tra le quali può ben essere ricompreso il ricorso a forme di convenzionamento con altri Enti previsto nel presente provvedimento e così utili nelle realtà occupazionali dei piccoli Comuni;

DATO ATTO che nel corso del triennio 2013/2015 non si prevede al momento che si renda vacante in organico alcun altro posto;

VISTO, inoltre, che i sotto elencati servizi sono gestiti, come a fianco di ciascuno indicato, ai sensi dell'art 113 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e che, per la economicità e l'efficienza degli stessi, si possono ulteriormente ampliare le forme di gestione non in economia:

N.D.	SERVIZIO	MODALITA' DI GESTIONE
1	Idrico integrato	SpA pubblica
2	Raccolta rifiuti urbani	SpA pubblica
3	Smaltimento rifiuti	Consorzio
4	Sgombero neve	In economia e appalto

Amministrativa contabile			2	1			1*	4	
Vigilanza			1					1	
Tecnica		1	1	2				4	n. 1 posto cat. D vacante a tempo parziale
TOTALE		1	4	3			1*	9	

(*) in convenzione al 25,00% con il Comune di Vignolo

- 3) Di approvare conseguentemente le nuove tabelle B1 “Mansionario di massima” e B2 “requisiti accesso “ relativi alla suddetta pianta organica che sostituiscono quelle già approvate con precedente delibera di GC 74/2008
- 4) Di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68, come dall’allegato “A” Dotazione Organica per il triennio 2013/2015”;
- 5) Di approvare, in relazione a quanto sopra l’allegato “B” "Revisione della dotazione organica”, dalla quale per il prossimo triennio, sono evidenziate le uniche variazioni di spesa previste dal corrente esercizio 2013 è già descritte in premessa, per una economia di spesa complessiva di €2.632,83;
- 6) Di dare atto che, al termine del triennio in considerazione la dotazione organica del personale dipendente risulta essere:

DESCRIZIONE	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA INQUADRAMENTO								TOTALE POSTI DI ORGANICO
	A	B	B3	C	D	D3	Dirigenti	SC	
POSTI DI RUOLO A TEMPO PIENO		1		4	2	=	=		7
POSTI DI RUOLO A TEMPO PARZIALE O CONVENZIONE					1			1	2

- 7) Di dare atto che il presente provvedimento non tiene conto delle eventuali future procedure di progressione economica all’interno delle rispettive categorie di cui al CCNL 31.3.99 soggette a preventiva contrattazione decentrata (art. 16) e da finanziarsi nell’ambito delle apposite risorse vincolate, nonché della eventuale mobilità interna dei dipendenti tra aree organizzative senza variazioni di costi;
- 8) Di allegare copia del presente provvedimento alla relazione previsionale e programmatica del bilancio annuale 2013 e triennale 2013/2015 per la sua presa visione ed adozione da parte del Consiglio Comunale;
- 9) Di trasmettere copia del presente provvedimento alle rappresentanze sindacali dei dipendenti comunali.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to: GIRAUDO Roberto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: DEGIOANNI Dr. Sergio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all' Albo Pretorio telematico del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ al _____ ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Vignolo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: DEGIOANNI Dr. Sergio

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla legge.

Vignolo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DEGIOANNI Dr. Sergio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art.125 D.L.vo. 267/2000 con lettera prot.n. in data _____
- Alla Prefettura di CUNEO ai sensi dell'art.135, comma 2, D.L.vo. 267/2000

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- A richiesta di un quinto dei Consiglieri, per il controllo nei limiti delle illegittimità denunciate (art.127, 1° comma, D.L.vo. 267/2000 e art. 63 ter Statuto Comunale) è stata trasmessa al Segretario Comunale/Difensore Civico/Consiglio Comunale;
- E' stata pubblicata all'albo pretorio telematico comunale per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____, senza reclami.

E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 09/04/2013

- Per la scadenza dei 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, 3° comma D.L.vo 18/8/2000 n.267)
- Ai sensi dell'art. 134 comma 4° del DL.vo 18.8.2000 N. 267;
- Per l'avvenuto favorevole controllo di legittimità da parte del Segretario Comunale/Difensore Civico (art. 63 ter comma 2 Statuto Comunale);
- Per l'avvenuta esecutività della deliberazione del Consiglio di conferma del presente provvedimento con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei suoi componenti (art. 63 ter commi n. 2 e 3 Statuto Comunale);

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 07.08.1990 n. 241 e smi avverso la presente deliberazione può essere presentato ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni ovvero al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla sua piena conoscenza tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DEGIOANNI Dr. Sergio
