



# Comunedì Vignolo

Provincia di Cuneo  
C.A.P. 12010 - Via Roma, 6  
Tel. 0171.48.173 - Fax 0171.48.294  
P. IVA 00349960047 - E-mail: info@comune.vignolo.cn.it  
Sito: www.comune.vignolo.cn.it

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO**

Determina n. **255**

del **30/10/2015**

**OGGETTO:** Servizio in economia di intermediazione assicurativa quinquennio 2016 - 2020. Scelta procedura di gara per affidamento.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO**

L'anno **duemilaquindici** addì **trenta** del mese di **ottobre**;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 30/10/2015 si è approvato il capitolato speciale per l'effettuazione del servizio di intermediazione assicurativa quinquennio 2016 – 2020 da finanziare con fondi comunali;

- si rende ora necessario procedere all'affidamento di tale servizio per poterne garantire l'attivazione a partire dal 01.01.2016;

- ritenuto pertanto di dover attivare le procedure per la scelta del contraente e di stabilire conseguentemente che l'appalto del servizio in economia sarà aggiudicato mediante esperimento di procedura negoziata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- ritenuto di ammettere alla partecipazione della gara in oggetto n. 13 ditte iscritte alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura ed al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi, per categoria corrispondente a quella oggetto del presente appalto, il cui elenco viene trattenuto agli atti di questo ufficio;

- ritenuto che la spesa preventivabile per provvigioni alla ditta aggiudicataria a base di gara ammonti a complessivi €1.260,08 annue, per complessivi € 6.300,48 nel quinquennio.

Visti il disciplinare di gara, la lettera di invito con modelli di offerta economica e di istanza di partecipazione alla gara che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Dato atto e precisato che trattasi di servizio in economia di importo inferiore a 137.000 € (soglia per servizi e forniture in economia) con affidamento mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di apposito preventivo atto per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti norme in materia e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il regolamento comunale per l'esecuzione in economia di lavori, beni e servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 83 in data 05/08/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2015, con il quale vengono attribuite alla sottoscritta le risorse per la gestione del servizio;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

Visto lo statuto Comunale;

Visto il D. L.vo. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i.;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale per la disciplina in economia dei lavori, beni e servizi;

Visto l'art. 9 del D.L. 01/07/2009 N. 78 e la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 16/10/2013 di definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tassatività dei pagamenti;

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina del sistema dei controlli interni;

Dato atto della regolarità e conformità amministrativa del presente provvedimento;

Acquisiti il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria e monetaria espressi dal responsabile finanziario ai sensi degli artt. 49, 147 bis e 151 del D.L.vo 267/2000;

## **DETERMINA**

1) di procedere all'affidamento del servizio in economia di intermediazione assicurativa per il quinquennio 2016/2020, per le motivazioni espresse in premessa, mediante procedura negoziata con consultazione di dodici operatori economici e aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base agli elementi di valutazione previsti nel disciplinare di gara allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che la spesa di € 1.260,08 annua, per provvigioni a favore della Ditta aggiudicataria verrà sostenuta direttamente dalle Ditte Assicuratrici nell'ambito delle polizze da assumere con questo Ente senza far carico direttamente al bilancio del Comune;

3) di approvare la lettera di invito con modelli di offerta economica e di istanza di partecipazione alla gara che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4) di invitare a partecipare alla gara in oggetto n. 13 ditte iscritte alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato ed al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi, per categoria corrispondente a quella oggetto del presente provvedimento, il cui elenco viene trattenuto agli atti di questo ufficio;

5) di precisare inoltre, ai sensi dell'art. 192 del D. L.vo 267/2000 ad integrazione della deliberazione di G.C. n. 158 del 20/11/2012 quanto segue:

- con il conferimento dell'appalto ed il conseguente contratto si intende affidare il servizio di pulizia uffici comunali così come disciplinato nell'apposito disciplinare approvato con deliberazione della G.C. n. 111 del 30/10/2015;

- il contratto avrà per oggetto tale servizio a durata quinquennale, sarà stipulato in forma pubblica amministrativa o scrittura privata e tutte le spese inerenti saranno a carico della ditta aggiudicataria;

- le clausole essenziali del presente appalto sono fissate nel disciplinare di gara e nell'apposito capitolato speciale d'appalto.

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario**  
F.to: **ARNEODO Patrizia**

*Ai sensi dell'art. 3 della Legge 07/08/1990 n° 241 e smi avverso la presente determinazione può essere presentato ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni ovvero al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla sua piena conoscenza tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.*

## **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente verbale viene pubblicato all' Albo Pretorio telematico del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 07/11/2015 al 22/11/2015 ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: **DEGIOANNI Dr. Sergio**

