

AVVISO DI GARA PUBBLICA
CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI COMUNALI GIOCO CALCIO
SITO IN VIA ROSOLINE - VIGNOLO
PERIODO PRESUNTO 01/08/2020 AL 01/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato a che è intenzione di questa Amministrazione Comunale procedere alla concessione in gestione degli impianti comunali gioco calcio ubicati in Via Rosoline (n.1 campo da calcio e n.1 fabbricato spogliatoio/servizi) secondo quanto previsto nel presente avviso e nello schema di convenzione in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 48/2020

AVVISA

RICHIAMATO l'art. 90 Legge n. 289/2002, comma 25, in base al quale "gli enti locali, qualora non intendano gestire direttamente gli impianti, potranno affidare, in via preferenziale, mediante convenzione, la gestione a società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 48/2020 del 01/07/2020 avente per oggetto: "GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI GIOCO CALCIO. APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE".

VISTA la determinazione del responsabile del servizio n. 147 del 08/07/2020 avente per oggetto "APPROVAZIONE BANDO PER LA CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI COMUNALI GIOCO CALCIO. DETERMINA A CONTRARRE - CIG ZEF2D97D97;

Oggetto della convenzione

- N. 1 campo da calcio ubicato in Via Rosoline e n.1 fabbricato spogliatoio/servizi (Uso degli spogliatoi promiscuo con altre attività in attesa di destinazione)

come da allegato della bozza di convenzione approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48/2020

Si tratta di impianti sportivi che non hanno rilevanza economica, in quanto l'ordinaria affluenza quasi esclusivamente locale consentono lo svolgimento di attività prevalentemente amatoriali e ricreative, di promozione sportiva giovanile.

Soggetti Ammessi

Possono partecipare alla selezione pubblica per l'affidamento in gestione dei campi di calcio le società e associazioni sportive dilettantistiche (con o senza personalità giuridica) affiliate a Federazioni Sportive, Società e Cooperative di servizi per attività sportive, formative, ricreative, amatoriali e culturali, i cui statuti o atti costitutivi, redatti nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata, prevedano espressamente l'assenza di fini di lucro e soggetti che dichiarano di costituirsi in una delle società e associazioni di cui sopra entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria.

I soggetti che intendono partecipare alla selezione per l'affidamento in gestione dei campi sportivi non devono risultare in condizioni impeditive a contrattare con la pubblica amministrazione, e non devono risultare morosi nei confronti del Comune proprietario degli impianti.

Condizioni dell'aggiudicazione

- a) Contributo di concessione a base di gara (a ribasso %) per concorrere alle spese di gestione ordinaria dei predetti beni immobili ed impianti sostenute dalla Società concessionaria, per la promozione e diffusione delle pratiche sportive, di € 6.000,00 iva compresa per la prima annualità e 5.000,00 € iva compresa per la seconda annualità, da erogare in tre rate quadrimestrali anticipate, il cui importo sarà rapportato ai giorni effettivi di concessione.
- b) Durata della concessione con decorrenza presunta dal 01/08/2020 sino al 01/08/2022 escludendo qualsiasi tacita e/o automatica proroga.
- c) Condizioni particolari di utilizzo: come da apposita **bozza di convenzione** approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48/2020

Il soggetto affidatario deve assicurare il regolare funzionamento dei campi da calcio, assumendo a proprio carico tutti gli oneri gestionali, e gli oneri relativi al personale (anche volontario) che intenderà utilizzare per l'attività svolta; dovrà accollarsi gli oneri relativi alla manutenzione ordinaria secondo quanto espressamente previsto nella bozza di convenzione.

Il gestore concessionario avrà diritto di:

- riscuotere le tariffe d'uso da parte degli utenti, stabilite con deliberazione della Giunta comunale;
- riscuotere dal Comune il contributo di gestione;
- richiedere al Comune di effettuare interventi di manutenzione straordinaria, necessari per il normale funzionamento degli impianti.

Il tutto secondo quanto espressamente previsto nella bozza di convenzione approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48/2020

Metodo di aggiudicazione

La gestione dei campi sportivi comunali sarà affidata a chi offrirà il **MAGGIOR RIBASSO IN PERCENTUALE** proposto rispetto al prezzo annuo di contributo per la gestione di €. 6.000,00 iva compresa se dovuta per la prima annualità e 5.000,00 € iva compresa se dovuta per la seconda annualità.

In caso di parità di ribasso in percentuale offerto si provvederà al sorteggio in seduta pubblica.

Il Concessionario è formalmente obbligato, ai sensi delle previsioni recate dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., a garantire la piena tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato.

A tal fine si specifica che il C.I.G. è il seguente CIG ZEF2D97D97, e che il concessionario comunicherà nei tempi previsti dalla L. 136/2010 il numero di conto corrente dedicato, nonché i soggetti con le relative generalità e codice fiscale deputati ad operare su tale conto corrente.

Qualora, per un qualsiasi motivo o contingenza, salve le eccezioni di legge, l'associazione sportiva dilettantistica dovesse attivare transazioni e movimenti finanziari relativi al presente contratto, al di fuori o in violazione delle previsioni di legge, il presente rapporto contrattuale si risolverà automaticamente di diritto, senza necessità di messa in mora e senza che la Ditta inadempiente abbia titolo a qualsiasi forma di indennizzo o ristoro.

Documentazione da presentare

a) Istanza di ammissione alla gara in bollo, indirizzata al Comune di Vignolo e sottoscritta dal presidente o legale rappresentante dell'associazione o circolo o da chi si impegna a costituirsi. La firma in calce all'istanza deve essere autenticata oppure, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR del 28/12/200 n. 445, essere accompagnata da copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore.

L'istanza, da redigere su **apposito modello disponibile** presso gli uffici comunali e sul sito istituzionale del Comune di Vignolo, deve contenere le seguenti dichiarazioni successivamente verificabili:

1. di aver preso visione dei locali e spazi da concedere in concessione e gestione.
2. di aver preso conoscenza delle condizioni degli spazi e locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che hanno influito sulla determinazione e giustificazione del prezzo offerto.
3. il numero di codice fiscale e di partita IVA
4. i dati anagrafici ed il codice fiscale di tutti i soci e dipendenti che verranno impiegati nell'attività della gestione della struttura da concedere in concessione
5. di aver preso visione, di aver compreso e di accettare tutte le condizioni contenute nell'apposita bozza di convenzione per l'utilizzo della struttura approvata con deliberazione di giunta;
6. di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e non, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori;
7. di essere in regola con gli obblighi previsti dalla Legge 12.03.1999 n. 68 in materia di assunzione di disabili, come da apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti per territorio nel caso di Imprese o Società con almeno 15 dipendenti;
8. che non concorrono alla gara, singolarmente o in raggruppamento, altri concorrenti nei confronti dei quali esistono rapporti di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile.
9. la cittadinanza italiana o di altro stato appartenente all'unione Europea;
10. di essere società o associazioni sportive dilettantistiche affiliate a Federazioni Sportive, Società e Cooperative di servizi per attività sportive, formative, ricreative, amatoriali e culturali, i cui statuti o atti costitutivi, redatti nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata, prevedano espressamente l'assenza di fini di lucro come da atto costitutivo (ATTO COSTITUIVO - STATUTO e VERBALE DI DELIBERA NOMINA PRESIDENTE O LEGALE RAPPRESENTANTE deve essere allegato);
11. o in alternativa di costituirsi entro 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria in società o associazioni sportive dilettantistiche affiliate a Federazioni Sportive, Società e Cooperative di servizi per attività sportive, formative, ricreative, amatoriali e culturali, i cui statuti o atti costitutivi, redatti nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata, prevedano espressamente l'assenza di fini di lucro (ATTO COSTITUIVO - STATUTO e VERBALE DI DELIBERA NOMINA PRESIDENTE O LEGALE RAPPRESENTANTE dovrà essere trasmesso entro 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria pena esclusione nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata);

12. di non trovarsi in condizioni impeditive a contrattare con la pubblica amministrazione, e non essere morosi nei confronti del Comune proprietario degli impianti.
13. l'insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo o di un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
14. l'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti l'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
15. di impegnarsi a firmare la convenzione e a comunicare all'atto della sottoscrizione della stessa il nominativo del responsabile;
16. di essere in grado di avviare la gestione contestualmente alla sottoscrizione della convenzione;

SI DOVRA' ALLEGARE ALL'ISTANZA

COPIA CARTA D'IDENTITA' DEL FIRMATARIO

COPIA DELL'ATTO COSTITUIVO E STATUTO e VERBALE DI DELIBERA NOMINA PRESIDENTE O

LEGALE RAPPRESENTANTE nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata qualora già costituita;

b) offerta economica redatta in lingua italiana e riportante in cifre e lettere l'importo percentuale di ribasso rispetto al prezzo annuo di contributo per la gestione di €. 6.000,00 iva compresa se dovuta per la prima annualità e 5.000,00 € iva compresa se dovuta per la seconda annualità (da redigere anche questa **su apposito modello disponibile** presso gli uffici comunali e sul sito istituzionale del Comune di Vignolo). L'offerta, sottoscritta dal richiedente presidente o legale rappresentante dell'associazione o circolo concorrente deve essere inserita in **apposita busta b)** (busta interna) con i lembi incollati e sigillati con ceralacca o timbro del concorrente, recanti ciascuno almeno una firma o una sigla.

Tutta la sopra elencata documentazione va inserita in una **busta a)** (Busta esterna) da sigillare e consegnare a questa amministrazione secondo le seguenti modalità:

All'esterno della busta deve essere riportata la dicitura "offerta per la gestione degli impianti comunali gioco calcio" e la denominazione dell'associazione o del soggetto che costituirà associazione concorrente.

Termine presentazione offerte

Le offerte devono essere indirizzate a:

Comune di Vignolo
Via Roma n. 6
12010 Vignolo (CN)

esclusivamente a mezzo raccomandata postale o consegna manuale direttamente all'ufficio protocollo del Comune.

Le offerte devono pervenire al comune entro le ore **12:00 del giorno 23/07/2020**

Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Disposizioni particolari per la gara

Verranno escluse dalla gara le offerte:

1. Pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
2. Il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente;
3. Che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.
4. Carenti di uno o più d'uno dei documenti richiesti, ovvero con tali documenti non pertinenti;
5. Mancanti delle indicazioni contenute nei certificati originali in caso di dichiarazioni sostitutive, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti o non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti necessari;
6. Carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste con il presente bando, ovvero con una o più di una delle predette dichiarazioni contenente riserve, dati o requisiti insufficienti, ovvero manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi alle disposizioni del bando;
7. Mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi della busta interna, rispetto a quanto prescritto dal presente bando;
8. Mancanti della firma del concorrente, presidente o del legale rappresentante sul foglio dell'offerta o sulla istanza di ammissione;
9. Il cui importo complessivo offerto dal concorrente sia inferiore all'importo posto a base d'asta.

- b) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- c) In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ex art. 77 R.D. 827/1924.
- d) La gara sarà esperita in via ordinaria presso la sede del Comune di Vignolo il giorno 24 luglio 2020 alle ore 10:00
- e) Riserva di aggiudicazione: il Comune aggiudicante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.
- f) L'aggiudicatario è obbligato a fornire tempestivamente al Comune tutta la documentazione e le notizie e documentazioni richieste e necessarie alla stipula della convenzione di concessione entro 30 giorni successivi all'aggiudicazione provvisoria, ovvero, nei casi previsti dalle norme, ad indicare presso quali amministrazioni le stesse possono essere reperite; egli è obbligato altresì a depositare presso la stazione appaltante tutte le eventuali spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa ed a costituire:
- polizza assicurativa per l'incendio, la responsabilità civile per danni alle persone e alle attrezzature ed agli impianti arrecati in corso ed a causa della gestione con un massimale adeguato non inferiore a € 2.000.000,00 per RC verso terzi e prestatori d'opera e per polizza incendio arrecato in corso o a Causa della gestione.
 - cauzione per complessivi euro 1.000,00, mediante polizza fidejussoria. La polizza contiene espressamente la rinuncia ai benefici della preventiva escussione del debitore principale ed il pagamento al Comune entro gg. 15 a semplice richiesta scritta dello stesso. In alternativa alla polizza fideiussoria, la cauzione può essere costituita mediante versamento alla Tesoreria comunale.
- g) La struttura da concedersi in concessione verrà consegnata all'aggiudicatario con decorrenza presunta dal 01/08/2020, l'attività di pubblico esercizio da esercitarsi al suo interno dovrà essere intrapresa dall'aggiudicatario contestualmente alla sottoscrizione della concessione.
- h) Per tutte le informazioni relative alla gara ed ogni altra notizia connessa, è possibile rivolgersi all'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici il martedì e il venerdì dalle 10.00 alle 12.00.
- i) Il responsabile per il procedimento è l'Arch. ALVARO Giorgia.
- j) In riferimento all'art. 13 del D.L.vo 30.06.2003 n. 196 e s.m.i. R.E. concernente la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati comunicati in sede di partecipazione alla gara verranno inseriti in data base disponibili presso questa Amministrazione e utilizzati per le varie fasi per la procedura di gara; i suddetti dati saranno inoltre resi disponibili per l'accesso nei limiti previsti dalla legge 241/90.
- Qualora i dati personali richiesti con il presente invito non vengano trasmessi come richiesto dal bando, si procederà all'esclusione dalla partecipazione alla gara.
- Si riconoscono ai partecipanti tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.L.vo 196/2003 E S.M.I..

Il Concessionario può richiedere ed ottenere, secondo modalità stabilite da apposito comodato d'uso gratuito da stipularsi con l'Amministrazione Comunale, l'attrezzatura di proprietà del Comune utile alla manutenzione ordinaria del verde.

Vignolo,08/07/2020

Il Responsabile del servizio
(Arch. Giorgia ALVARO)