



Comune di Vignolo

Via Roma, 6 12010 Vignolo (CN)

Tel. (+39) 0171/48173 Fax (+39) 0171/48294
C.F. 00349960047 - P.Iva: 00349960047

E-mail: info@comune.vignolo.cn.it – E-mail certificata: comune.vignolo.cn@legalmail.it

www.comune.vignolo.cn.it



2013

Avviso di indagine di mercato per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale nel quinquennio 2018/2022

CIG: Z9020E0613

Il Responsabile del Servizio

rende noto

che, in esecuzione della determinazione del responsabile del Servizio Finanziario numero **283** del **21 novembre 2017**, intende effettuare un'indagine di mercato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» [in seguito "Codice"], e delle Linee Guida ANAC n. 4 (delibera 26/10/2016 n. 1097), per il successivo affidamento, mediante procedura negoziata, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, del «**Servizio di tesoreria comunale**» da svolgere a favore del Comune di **Vignolo** nel quinquennio 2018/2022.

Il presente avviso, finalizzato a una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di avviare altre procedure.

Il Comune si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Qualora il numero di operatori economici che intenda aderire al presente avviso risulti inferiore a cinque, il Comune si riserva di incrementare sino a tale numero gli operatori da invitare alla procedura negoziata in oggetto, scegliendo le ulteriori ditte da invitare tramite sorteggio dall'elenco delle imprese abilitate a svolgere il servizio di tesoreria operanti sul territorio comunale.

Al fine di potere effettuare le comunicazioni inerenti la procedura, si invitano gli operatori economici ad autorizzare questa stazione appaltante ad utilizzare la posta P.E.C. [posta elettronica certificata] così come indicato nell'istanza di partecipazione. Pertanto, ogni trasmissione a mezzo P.E.C. avrà valore legale di comunicazione.

♣ **OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale a favore del Comune di **Vignolo** per il quinquennio 2018/2022, ai sensi degli artt. 208-213 del D.Lvo 18.8.2000 n. 267.

Il servizio consiste nel complesso di operazioni inerenti la gestione finanziaria del bilancio dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, nonché l'amministrazione di titoli e valori, secondo le norme vigenti in materia.

Il servizio di tesoreria comunale dovrà essere svolto, inoltre, secondo le modalità contenute nel presente avviso, nel disciplinare di gara e nello schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 30/10/2017.

Il valore complessivo del servizio a base di gara, non oltrepassabile è di annui € 600,00 pari nell'intero quinquennio ad € 3.000,00.

♣ LUOGO DI ESECUZIONE

Comune di Vignolo

♣ DURATA DELL'APPALTO

La durata del presente affidamento è di cinque (5) anni a decorrere dalla data di effettivo avvio del servizio, successivo all'aggiudicazione definitiva, previsto dal 1 gennaio 2018.

Il presente affidamento può essere prorogato alla sua scadenza per un termine non superiore a sei mesi al fine di garantire la prosecuzione del servizio ed attività dallo stesso previsti, alle stesse condizioni stabilite in sede di aggiudicazione, se necessario nelle more della conclusione della procedura di gara, già avviata, per la scelta di un nuovo contraente.

♣ REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui all'oggetto i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 (Codice), ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo articolo 48 e gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'articolo 45 — comma 1 del Codice, per i quali non ricorrano le cause di esclusione indicate all'articolo 80 del Codice.

♣ REQUISITI DI IDONEITÀ DI ORDINE GENERALE, IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE E CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIO

Possono essere ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

A - Requisiti di ordine generale

- Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Non incorrere nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici di cui all'art. 1bis comma 14 della Legge del 18 ottobre 2001 n. 383.

B - Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione per attività inerenti il presente Servizio, nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 o organismo analogo;

- Possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art. 13 dello stesso decreto, oppure dell'abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 267/2000. Per le banche stabilite in altri stati aderenti all'Unione Europea, non aventi succursali nel territorio della Repubblica Italiana, è richiesto il possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria in conformità alla legislazione dello Stato membro dell'Unione Europea in cui hanno stabile organizzazione.

C - Requisiti di carattere tecnico-professionale

- Aver eseguito nel quinquennio 2012-2016, per un periodo almeno triennale, un servizio analogo a quello oggetto della presente gara, svolto con buon esito e buona soddisfazione del committente (Ente Pubblico) e senza contestazioni di sorta;

- Disporre e mantenere per tutta la durata del servizio una filiale (agenzia/sportello) operativa nel territorio del Comune di Vignolo o ad una distanza non superiore a Km 6 dal suo centro urbano con orario bancario giornaliero garantito secondo le disposizioni italiane, ovvero di impegnarsi all'attivazione di una filiale (agenzia/sportello) operativa sul medesimo territorio comunale tassativamente entro il 30.06.2018.

D - Requisiti di carattere economico e finanziario

Possesso di un patrimonio netto annuo iscritto in bilancio negli esercizi 2014, 2015 e 2016 non inferiore a € 50.000.000,00 (cinquantamiliardi).

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi, anche se non formalmente costituiti, i requisiti sopra esposti devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti raggruppati o consorziati, ad esclusione del requisito tecnico professionale della "filiale operativa" nel territorio comunale che può essere posseduto dalla sola impresa mandataria o consorziata individuata per tale servizio. Per quanto riguarda i requisiti di capacità tecnica ed economico finanziaria devono essere posseduti in misura non inferiore al 60% (sessanta per cento) dal soggetto indicato come mandatario. Il restante 40% (quaranta per cento) dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10% (dieci per cento). Quindi la somma dei requisiti posseduti dai singoli soggetti raggruppati o consorziati deve essere almeno pari a quella richiesta per la partecipazione alla presente gara.

♣ AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016, il concorrente, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica e di capacità economico-finanziaria, qualora ne fosse carente, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In conformità a quanto stabilito dall'art. all'art. 89 del D.Lgs 50/2016 i concorrenti che intendono far ricorso all'avvalimento dovranno produrre nella busta amministrativa di partecipazione alla gara specifica documentazione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione Comunale, in relazione al servizio oggetto della gara, per tutta la durata del contratto.

Si precisa, inoltre, che in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. all'art. 89 del D.Lgs 50/2016 che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. all'art. 89 del D.Lgs 50/2016, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e del concorrente che si avvale dei requisiti della stessa, pena l'esclusione di entrambi;
- è ammesso che i concorrenti possano avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

♣ PROCEDURA

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura al Comune di Vignolo esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata [in seguito "PEC"] **all'indirizzo comune.vignolo.cn@legalmail.it entro le ore 11,00 del giorno 7 dicembre 2017.** La PEC deve avere come oggetto «Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale».

La PEC deve contenere, esclusivamente in lingua italiana, la manifestazione di interesse alla procedura di affidamento in oggetto, in carta libera, comprensiva della dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., circa il possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e di capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale. Operativamente, il concorrente può alternativamente:

— compilare il modello predisposto dal Comune [modello allegato "A" scaricabile dal sito internet del Comune: www.comune.vignolo.cn.it], sottoscrivere lo stesso, includere in calce la scansione del documento di riconoscimento del sottoscrittore e trasformare il tutto in formato "pdf". Il file così composto costituisce allegato obbligatorio al messaggio PEC;

— compilare il modello predisposto dal Comune [modello allegato "A" di cui sopra], trasformarlo in un formato statico [es. PDF/A studiato appositamente per l'archiviazione nel lungo periodo di documenti elettronici] comprensivo del documento di riconoscimento del sottoscrittore e sottoscrivere il documento informatico così formato con firma digitale. Il file così composto costituisce allegato obbligatorio al messaggio PEC.

Il recapito della PEC rimane a esclusivo rischio del mittente. La stazione appaltante prenderà in esame esclusivamente le istanze pervenute entro il termine sopra indicato o per le quali il mittente sia in possesso della ricevuta che attesta la consegna del proprio messaggio al destinatario entro l'ora e la data indicata nel presente avviso.

Le operazioni di verifica delle manifestazioni di interesse avverranno in **seduta aperta al pubblico il giorno 7 dicembre 2017 alle ore 12:00**, presso la "Sala Giunta" del Comune di Vignolo [via Roma n. 6 — 1° piano].

♣ INFORMAZIONI

Informazioni in merito ai documenti ed alla procedura di gara possono essere richieste anche telefonicamente presso l'ufficio Finanziario del Comune di Vignolo (tel. 017148173) dal lunedì al venerdì, negli orari di apertura.

Per maggiori delucidazioni sulle modalità di effettuazione del servizio ed attività oggetto del presente avviso è consultabile la convenzione di tesoreria ed il disciplinare di gara.

Il presente avviso, così come il relativo disciplinare di gara, sono pubblicati: — all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune di Vignolo all'indirizzo www.comune.vignolo.cn.it alla voce "amministrazione trasparente" (sezione "atti amministrazioni aggiudicatrici - bandi" sottosezione "procedure negoziate").

♣ RISERVATEZZA DEI DATI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali» si informa che:

— la richiesta di dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;

— il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;

— la conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nell'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura di gara;

— i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono:

1) il personale del Comune implicato nel procedimento;

2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara;

3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;

— i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 s.m.i.;

— titolare del trattamento è il Comune di Vignolo, legalmente rappresentato da Sindaco. Responsabili sono i funzionari responsabili dei settori interessati.

♣ TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E LOTTA ALLA DELINQUENZA MAFIOSA

La ditta aggiudicataria deve assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai servizi connessi all'affidamento in oggetto.

A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare e ricevere i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo — della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'amministrazione comunale verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicazione e l'esecuzione dell'appalto in oggetto è soggetta alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

♣ CODICE DI COMPORTAMENTO

La Ditta aggiudicataria si impegna a rispettare, nonché ad estendere nei confronti dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 nonché dal "Codice di comportamento dei dipendenti", approvato con deliberazione di Giunta Comunale da parte di questo Ente, che riceverà in copia contestualmente alla sottoscrizione del contratto. La violazione

accertata dei predetti obblighi, costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del citato Codice.

♣ **OBBLIGHI IN TEMA DI “LEGGE ANTICORRUZIONE”**

In sede di sottoscrizione del contratto la ditta aggiudicataria deve dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 — comma 16-ter — del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Comune che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso, nei confronti della ditta aggiudicataria, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

Si specifica che l'ambito di applicazione della predetta norma ricomprende, oltre che i soggetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190», anche i soggetti che, pur non esercitando concretamente ed effettivamente poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, hanno elaborato atti endoprocedimentali obbligatori relativi al provvedimento di aggiudicazione definitiva, così come previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione [A.N.A.C.] con Orientamento n. 24 del 21 ottobre 2015.

La ditta aggiudicataria dichiarerà di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

♣ **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990 è la Rag. Patrizia Arneodo - Responsabile del Servizio Finanziario.

Vignolo 21 novembre 2017

Il Responsabile del Servizio

Arneodo Rag. Patrizia

Comune di Vignolo

Via Roma n. 6

12010 Vignolo (CN)

pec: comune.vignolo.cn@legalmail.it

**Oggetto: Affidamento del servizio di tesoreria comunale quinquennio 2018/2022 —
Manifestazione di interesse.**

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ il _____

residente nel Comune di _____ C.A.P. _____ Provincia _____

Stato _____ Via/Piazza _____

nella sua qualità di

dell'impresa:

— Denominazione:

— Sede legale:

— Sede operativa:

— Codice fiscale:

— Partita I.V.A.:

— Numero di recapito telefonico:

— Numero fax :

— E-mail:

— Casella posta elettronica certificata (P.E.C.)

— Iscrizione Camera di commercio I.A.A. di _____ al numero _____

— Codice di attività conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria (6 cifre indicate nell'ultima dichiarazione I.V.A.):

— Agenzia delle entrate di competenza: Città _____ Via _____ Fax _____

Codice Ufficio _____

— INAIL: codice impresa e relative PAT (Posizioni assicurative territoriali):

— INPS: matricola azienda e sede competente:

— Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato:

— Numero totale dipendenti (alla data di pubblicazione dell'avviso):

— Numero dipendenti (alla data di pubblicazione del'avviso) ai fini della legge 12 marzo 1999 n. 68 s.m.i. «Norme per il diritto al lavoro dei disabili»

CHIEDE

di essere inserito nell'elenco delle imprese da invitare per l'affidamento dell'appalto in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. «*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*»,

DICHIARA

[CROCIARE LE CASELLE RELATIVE ALLE IPOTESI CHE RICORRONO]

- che non ricorre nei propri confronti alcuna delle cause di esclusione di partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'articolo 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*» [requisiti di ordine generale];
- Non aver fatto ricorso a lavoro irregolare, adempiendo agli obblighi previsti dalla normativa vigente, ovvero che il concorrente si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1bis della Legge del 18 ottobre 2001 n. 383, ma che il periodo di emersione si è concluso.
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecnica e professionale richiesti nell'avviso di indagine di mercato in datato 21 novembre 2017 ed in particolare:

A - requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione per attività inerenti il presente Servizio, nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 o organismo analogo.
- possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 all'esercizio dell'attività bancaria ed iscrizione nell'albo di cui all'art. 13 dello stesso decreto, oppure dell'abilitazione a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 267/2000. Per le banche stabilite in altri stati aderenti all'Unione Europea, non aventi succursali nel territorio della Repubblica Italiana, è richiesto il possesso dell'autorizzazione all'attività bancaria in conformità alla legislazione dello Stato membro dell'Unione Europea in cui hanno stabile organizzazione.

B - requisiti di capacità economica e finanziaria:

- Possesso di un patrimonio netto annuo iscritto in bilancio negli esercizi 2014, 2015 e 2016 non inferiore a € 50.000.000,00 (cinquantamiloni).

C - requisiti di capacità tecnica e professionale:

- Aver eseguito nel quinquennio 2012-2016, per un periodo almeno triennale, un servizio analogo a quello oggetto della presente gara, svolto con buon esito e buona soddisfazione del committente (Ente Pubblico) e senza contestazioni di sorta.
- Disporre e mantenere per tutta la durata del servizio una filiale (agenzia/sportello) operativa nel territorio del Comune di Vignolo o ad una distanza non superiore a Km 6 dal suo centro urbano con orario bancario giornaliero garantito secondo le disposizioni italiane, ovvero di impegnarsi all'attivazione di una filiale (agenzia/sportello) operativa sul medesimo territorio comunale tassativamente entro il 30.06.2018.

(In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 48 del Codice, si precisa che:

- a. non è nella fattispecie individuabile una prestazione principale e una prestazione secondaria;
- b. il requisito di Iscrizione al predetto Albo dei soggetti abilitati deve essere posseduto da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento che intenda svolgere attività di servizio di tesoreria in oggetto;
- c. i requisiti relativi ai servizi analoghi riguardanti l'ultimo quinquennio devono essere posseduti in misura maggioritaria del 60% dalla mandataria. La stessa dovrà inoltre eseguire le prestazioni del contratto in misura maggioritaria;)

che intende qualificarsi alla presente gara avvalendosi dell'impresa ausiliaria _____ [indicare nominativo impresa], con sede legale in _____ — via _____ C.A.P. _____ codice Fiscale e/o Partita I.V.A. _____ numero telefonico _____ e numero fax _____ per i seguenti requisiti:

- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione previste dall'articolo 32-quater del Codice Penale;
- di accettare le condizioni previste nell'avviso di selezione di cui alla presente manifestazione di interesse.

AUTORIZZA

la stazione appaltante a inviare le comunicazioni relativi alla procedura in oggetto con posta elettronica certificata [P.E.C.].

.....
[Luogo]

[Data]

.....
[Firma leggibile]

[Allegare copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore]

Ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i. «*Norme penali*»

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
 2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
 3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
-

Esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 37 — comma 1 — del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i.

Si precisa che:

- In caso di riunioni di imprese e/o consorzi anche non ancora formalmente costituiti, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese dalle singole imprese interessate, per quanto di competenza.
- In caso di associazione temporanea di imprese già costituite dovranno essere allegati alla dichiarazione sostitutiva anche il mandato, conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata e la procura conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo.
- In caso di consorzio già costituito dovrà essere allegato alla dichiarazione sostitutiva l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.
- In caso di presentazione di false dichiarazioni o false documentazioni nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante segnalerà il fatto all'Autorità che, se riterrà che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o dalla gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, disporrà l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'articolo 38 — comma 1, lettera h) — del Codice, per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Obblighi informativi

[decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali»]

Informo che il Comune di Vignolo, nel dare attuazione al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «*Codice in materia di protezione dei dati personali*» [in seguito "*Codice privacy*"], garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. Il trattamento dei dati che si intende effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e in particolare della sua riservatezza.

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto Codice privacy informo che:

- la richiesta di dati è finalizzata all'espletamento della procedura in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: 1) il personale del Comune implicato nel procedimento; 2) gli eventuali partecipanti alla procedura di gara; 3) ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 s.m.i.;
- i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del Codice privacy;
- titolari del trattamento è il Comune di Vignolo, legalmente rappresentato dal Sindaco. Responsabili sono i funzionari responsabili dei settori interessati.

Art. 7 (*Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti*)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'*articolo 5, comma 2*;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il Responsabile del Servizio

ARNEODO Rag. Patrizia